

# Kurs i Juridik

---

## **Inbjudan till praktisk kursdag om EU:s dataskyddsförordning m.m. för den offentliga sektorn**

**Nu har EU:s dataskyddsförordning, GDPR, med sin kompletteringslagstiftning tillämpats sedan den 25 maj 2018. Vad har hänt när det gäller tillämpning och rättspraxis? Vad ska man vara observant på och vad händer generellt framöver? Vad händer på området – har det kommit fler bestämmelser eller riktlinjer av betydelse för den offentliga sektorn?**

**Vilka bestämmelser omfattas av sanktionsavgifter om regelverket inte följs och vad har hänt i dessa avseenden? Var finns de största problemen för den offentliga sektorn? Kan t.ex. myndigheterna få behandla personuppgifter med stöd av intresseavvägning?**

**En ny kamerabevakningslag trädde i kraft den 1 augusti 2018. Vad innebär denna lagstiftning i huvuddrag för myndigheter? Den 1 januari 2019 ändrades grundlagarna: tryckfrihetsförordningen (TF) och yttrandefrihetsgrundlagen (YGL). Vad innebär dessa ändringar sammanhanget?**

GDPR har kompletterats med dataskyddslagen och ändringar i många andra svenska författningar bl.a. i offentlighets- och sekretesslagen, OSL. Särskilt fokus kommer att läggas på de delar som berör offentliga sektorn i GDPR, dataskyddslagen och i sammanhanget OSL, TF och YGL. Även rättstillämpningen mellan dessa olika lagstiftningar kommer att tas upp.

### **Tider – heldagar**

#### **Stockholm**

**Onsdagen den 12 juni 2019** kl. 9.15–16.45 Citykonferensen, Malmskillnadsg. 46

Reducerat pris – early bird – för anmälningar senast **fredagen den 17 maj**, se i det följande

### **Kursinnehåll & kurs- och arbetsmaterial**

Vid seminariet kommer kursledarna att berätta om de viktigaste bestämmelserna i GDPR som har betydelse för den offentliga sektorn. Även rättelser av GDPR och ändringar av dataskyddslagen m.m. förmedlas. Under kursen diskuteras också vad som har hänt sedan den 25 maj 2018 och vad som händer framöver.

För att kunna ge en samlad, systematisk och sammanfattande bild av vad GDPR kräver har vi bl.a. delat in det viktigaste i olika moduler (PPT-bilder) med tydliga hänvisningar till GDPR, dataskyddslagen och OSL eller vilket rättsfall eller beslut som är aktuellt.

**En omfattande specialkonstruerad tabell** på 19 sidor delas ut med bl.a. förordningens alla 99 artiklar med respektive tillhörande skäl (173 skäl är sorterade) och med hänvisningar till svenska författningar. När kommer dessa bestämmelser in i bilden?

Se ett mindre utdrag från detta dokument på nästa sida.

Artiklar	Skäl m.m.
<b>Kapitel I Allmänna bestämmelser; art. 1–4</b>	
<i>Syfte (med GDPR) art. 1</i> 1. Fria flödet av personuppgifter 2. Skydda fysiska personers grundläggande rättigheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter	13
1:1 1 st. DL. Dataskyddslagen kompletterar GDPR	DL trädde i kraft den 25 maj 2018 och upphävde PUL (personuppgiftslagen [1998:204]), se dock övergångsbest., och utgör den generella kompletteringslagstiftningen. Var medveten om all annan s.k. kompletteringslagstiftning som följer bl.a. med anledning av typ av verksamhet.
1:1 2 st. DL. Termer har samma betydelse som i GDPR, se dock art. 9.1, 3:1 DL som utgör undantag.	Se särskilt def. i art. 4.
1:6 DL. Om en annan lag/svensk förordning avviker från DL tillämpas den best.	DL är subsidiär vilket innebär att en annan svensk förordning/lag som innehåller avvikelser tillämpas före DL, t.ex. sektorsspecifika författningar.
1:1 DF. DF kompletterar GDPR, DL och Europarådets dataskyddskonvention	DF trädde i kraft den 25 maj 2018 och upphävde PUF (personuppgiftsförordningen [1998:1191]), se dock övergångsbest.
<i>Materiellt tillämpningsområde art. 2</i>	14 (vilka fysiska personer, inte juridiska personer), 20 (tillsyn ang. domstolars dömande verksamhet)
2.1 helt/delvis på automatisk väg och annan behandling om det ingår i register	Def. "register", se art. 4.6. 15
2.2 a GDPR omfattar inte behandling av personuppgifter som utgör ett led i en verksamhet som inte omfattas av EU-rätten.	16 nationell säkerhet
1:2 DL. Utvidgad tillämpning i Sverige av GDPR av personuppgifter som utgör ett led i en verksamhet som inte omfattas av EU-rätten.	
1:3 DL. Utvidgningen gäller inte vissa lagar inom förvaret samt personuppgifter i Säkerhetspolisens brottsbekämpande verksamhet.	Lagarna (2007:258), (2007:259) samt 6 kap. i polisdatalagen (2010:361).

En särskild **Arkiv-lathund** kommer också att delas ut. Även en praktisk lathund angående **skillnader mellan att lämna ett registerutdrag enligt GDPR och utlämnande av allmänna handlingar** kommer att behandlas. Behandling av t.ex. olika tabeller m.m. varvas med genomgång av regelverket på området samt rättspraxis från EU-domstolen och Högsta förvaltningsdomstolen. Även vissa beslut från Datainspektionen tas upp. Idéer hur man praktiskt kan gå tillväga i olika steg kan hämtas med stöd av Processa Dataskyddsförordningen (PPT-bilder) som delas ut. Vad har varit mest besvärligt och vad bekymrar framöver?

### Punkter ur programmet bl.a.

I samtliga punkter ingår även hur den svenska dataskyddslagen kompletterar GDPR:s bestämmelser på berörda områden – om det finns sådana.

- Vad har EU-domstolen sagt om vad som är personuppgifter? Även en praktisk övning om vad som är personuppgifter
- Vad ska man tänka på när det gäller dataskyddsombud?
- Vilka är de grundläggande principerna för behandling av personuppgifter?
- Vad innebär laglig behandling av personuppgifter och hur viktigt är detta samt vad har ändrats för myndigheter?
- Vad ska det informeras om till de registrerade, i vilka situationer och när?
- Vilka rättigheter har den registrerade och vilka förutsättningar finns för att behöva uppfylla dem?
- Viktiga bestämmelser inom området IT-säkerhet för myndigheter och tips om IT-säkerhet
- Datainspektionens befogenheter – vilken tillsyn kan Datainspektionen bedriva m.m.
- Vilka sanktioner kan det bli för de myndigheter som inte följer regelverket och för vilka överträdelse (detta gäller även överträdelse av kamerabevakningslagen)?
- Vad är det för sökförbud som har införts?

- Vad finns det för vägledningar etc. till GDPR och hur kan man betrakta dessa?
- Att begära ut handlingar enligt offentlighetsprincipen eller registerutdrag enligt GDPR – likheter och skillnader!
- Hur är det med förhållandet till arkivlagstiftningen och vad händer på arkivområdet? (inkl. Arkiv-lathund)
- Hur kommer kamerabevakningslagen in i bilden när det gäller dataskyddsreglering och vad händer med tillstånd som har beslutats enligt den äldre lagen som har upphävts?
- Vad är det viktigaste när det gäller tillstånd enligt kamerabevakningslagen och måste man ha ett?
- Upplysningar om kamerabevakning – vad gäller?

### **För vilka gäller kursen & intyg**

Kursen är för dataskyddsombud, för er som behöver eller kommer att behöva känna till regelverken angående behandling av personuppgifter. Den är även för jurister vid statliga myndigheter, kommunjurister, IT-personal och övriga intresserade som berörs av personuppgifter eller hanterar dessa. Den är även anpassad för kommunala bolag och de konsulter som arbetar med den offentliga sektorn. Kursen ger 6,5 timmar till Advokatsamfundets årliga utbildningskrav om 18 timmar. Intyg delas ut till kursdeltagare efter genomförd utbildning.

### **Kursledare**

**Karl-Fredrik Björklund**, advokat och delägare på Advokatfirman Carler och dataskyddsexpert med erfarenhet av att arbeta som dataskyddsombud enligt GDPR för både myndigheter och företag (arbetade även innan den 25 maj 2018 som personuppgiftsombud i 15 år), konsult för företag, myndigheter och organisationer samt att föreläsa rörande dataskyddsfrågor, personuppgiftslagen, EU:s dataskyddsförordning och andra registerförfattningar. Karl-Fredrik har deltagit löpande som kursledare vid Datainspektionens utbildningar rörande personuppgiftslagen för personuppgiftsombud. Karl-Fredrik är även vice ordförande i föreningen Forum för Dataskydd, som jobbar ideellt med kompetensutveckling av dataskyddsombud.

**Christina Hansson**, arbetar med juridik i sitt eget företag Livstråden Utbildningskonsult där hon är verksam bl.a. som föreläsare inom olika EU-rättsliga sakområden bl.a. EU:s dataskyddsförordning, producent av juridiska kurs- och arbetsmaterial m.m. för advokatbyråer, patentbyråer och företag m.fl. Hon arbetar även med Sveriges Rikes Lag (lagboken) när det gäller EU-rättslig lagstiftning. Christina har över 20 års erfarenhet av att förmedla EU-rätt och dess påverkan på svensk rätt och är bl.a. väl insatt i både svensk och EU-rättslig lagstiftningsprocess och rättstillämpning.

### **Tider – heldag**

9.00–9.15 Registrering samt kaffe/te och smörgås

9.15 Kursstart

12.00–13.00 Lunch

13.00–14.30 Fortsättning

14.30–14.50 Kaffe/te och fika

14.50–16.45 Fortsättning

16.45 Kursdagen avslutas

### **Avgift**

Avgiften är 7 800 kr (exkl. moms) inkluderande en pärm med omfattande dokumentation och lathundar, förmiddags- och eftermiddagsfika samt lunch. Reducerad kursavgift, s.k. early bird, 6 900:- vid anmälan som har mottagits före ett visst datum (för datum se sidan 1).

Vid anmälan för samma person till mer än en kurs lämnas 15 % rabatt på kurs nr 2, nr 3 osv. i förhållande till datumordning när kurserna körs. Detta gäller alla kurser, även halvdagskurser. Dessa två rabatter (early bird och anmälan till två eller flera kurser) går att kombinera. Faktura på kursavgiften kommer att erhållas i samband med anmälan.

Vid tre deltagare eller fler från samma företag eller organisation vid samma kurstillfälle kontakta oss via mail nedan för en rabatterad avgift.

## **Anmälan**

Du anmäler dig vänligen snarast, allt för att underlätta vår planering av bl.a. dokumentationen.

Anmäl dig genom att fylla i och skicka in formuläret på vår hemsida **www.kursijuridik.se**. Kurs i Juridik används som varumärke men det är Advokatfirman Carler, org. nr. 556641-0212, som arrangerar dessa kurser. Anmälan är bindande men du får gärna skicka annan person i ditt ställe – om du skulle få förhinder. Meddela vem som i så fall kommer att gå i stället bl.a. med tanke på kursintyg. Du får en bekräftelse via e-post efter att du har anmält dig. Observera att anmälan ska vara personlig. Vi kan inte ta emot reserveringar av platser. Efteranmälan kan ske i mån av plats.

## **Kontakt**

Vid frågor om kurserna såsom anmälningar, innehåll, material, internkurser etc., kontakta Karl-Fredrik Björklund, 070-668 47 40, e-post: [kfb@carler.se](mailto:kfb@carler.se) eller Christina Hansson 070-530 40 64, e-post: [tina@livstraden.se](mailto:tina@livstraden.se).

# **Varmt välkommen!**

**Kurs i Juridik. Kungsgatan 30, 2 tr. Stockholm. Tel 08-522 532 00**

---